



COMUNE di
COCCAGLIO

in collaborazione con

L'ASSOCIAZIONE
AMICI DELLA MONTAGNA
di Coccaglio

PRENOTAZIONE STAND MERCATINI PATRONALI DEL 17 NOVEMBRE 2024

Per informazioni su modalità di iscrizione o partecipazione che non siano qui descritte, o per particolari situazioni, è possibile telefonare ai numeri **328.11.84.402** (sig. **Iori Gianfranco**) oppure all'ufficio Urp **030.77.25.711** (sig.ra **Emanuela**).

La domanda di partecipazione non è cedibile a terzi e può essere revocata dimostrando cause di forza maggiore non imputabili all'espositore.

COME PRENOTARE

E' possibile partecipare ai mercatini patronali scaricando il file PDF della domanda. La domanda, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, deve essere compilata in tutte le parti e inviata ai seguenti indirizzi email:

- urp@comune.coccaglio.bs.it; - Iori Gianfranco: gianfranco.iori@libero.it
- Oppure consegnata a mano negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo (entrata del Municipio);

la documentazione deve essere trasmessa entro e non oltre il giorno **19 OTTOBRE 2024**, e **comunque fino ad esaurimento dei posti disponibili**.

1. Per vendita e/o somministrazione di alimentari da parte di qualsiasi persona o associazione, in assenza di licenza di ambulante, è necessario compilare la Scia ed effettuare un versamento a favore dell'ATS di Brescia (si veda nel paragrafo "Costi e altre disposizioni");
2. Per vendite con licenza di ambulante (alimentari e non), per le associazioni del paese e per gli hobbisti, deve essere compilata in ogni sua parte la domanda prenotazione;
3. Tutti gli espositori devono avere copia dei seguenti documenti, da esibire a richiesta degli organizzatori o delle forze dell'ordine:
 - a. documento d'identità, non scaduto, del titolare dell'attività o del legale rappresentante;
 - b. licenza di vendita se posseduta;
 - c. SCIA
 - d. bonifici e/o versamenti, se dovuti, come da indicazioni contenute nel paragrafo "costi e altre disposizioni";

Se la domanda di prenotazione è completa e se i documenti sono tutti presenti, sarà comunicata telefonicamente l'avvenuta prenotazione.

In caso la documentazione sia incompleta, la richiesta di prenotazione sarà scartata e saranno fornite le informazioni utili per completare la pratica.

DOCUMENTI NECESSARI DOPO LA PRENOTAZIONE

Per partecipare ai mercatini sono necessari i documenti di viaggio, di riconoscimento, fiscali e di legge previsti per la tipologia del proprio settore di commercio.

COSTI E ALTRE DISPOSIZIONI

Per chi vende o somministra alimenti, senza licenza di ambulante o addirittura senza alcuna licenza di vendita (Associazioni e gruppi volontariato), deve:

- a) **Compilare SCIA per somministrazione temporanea (dal portale <https://www.impresainungiorno.gov.it/> scegliere comune di Coccaglio), effettuare il versamento dei diritti di istruttoria di €20,00**
MODALITA' DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA: Il versamento dei diritti ISTRUTTORI può avvenire mediante le seguenti modalità:
1 - Servizio PAGO PA attivo nel portale di "Impresainungiorno"
2 - Bonifico Bancario sul Conto di Tesoreria Unicredit spa del Comune di Chiari Codice IBAN: IT29F0200854341000006507271 E' obbligatorio indicare la causale di versamento: "diritti d'istruttoria pratica SUAP"
- b) **versamento a favore dell'ATS Brescia di Euro 25,00 dal portale <https://pagamentinlombardia.serviziurl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ATSBS>** Scegliere DIRITTI SANITARI ed effettuare pagamento spontaneo mediante PAGO PA.

I mercatini patronali si terranno il **17 NOVEMBRE 2024** nelle vie del Castello, nella piazza principale e lungo le strade adiacenti il centro storico di Coccaglio, inizio alle ore 06,30.

E' OBBLIGATORIO presentarsi agli organizzatori, che saranno presenti all'interno del castello di Coccaglio. L'orario di chiusura della manifestazione è fissato per le ore 18,00.

Tutti gli espositori devono attenersi a tali orari.

LA MANIFESTAZIONE AVRÀ LUOGO CON QUALUNQUE SITUAZIONE METEOROLOGICA, SALVO CONDIZIONI ESTREME O CAUSE DI FORZA MAGGIORE INDIPENDENTI DAGLI ORGANIZZATORI.

REGOLE OBBLIGATORIE PER TUTTI GLI ESPOSITORI

- a) Chi ha ricevuto la conferma di partecipazione sarà presente anche su un elenco fornito alla Polizia Locale di Coccaglio, preposta al controllo e all'allontanamento immediato di eventuali espositori non prenotati.
- b) Le misure massime dello spazio espositivo, considerate le strette vie adibite ai mercatini, non può superare **i 3 metri lineari per 3 metri circa di larghezza.**
PER UTILIZZARE SPAZI ESPOSITIVI DIVERSI CONTATTARE PRIMA DELLA DOMANDA GLI ORGANIZZATORI.
- c) Le Associazioni di Coccaglio avranno a disposizione 3 metri x 3 in quanto disposte sul Sagrato e in Piazza Luca Marenzio; **NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE MISURE SUPERIORI A METRI 3X3.**
- d) Ogni stand deve essere munito esclusivamente di lampade a basso consumo per la sicurezza degli espositori e per evitare sovraccarichi alla linea elettrica; **è quindi OBBLIGATORIO che gli espositori non utilizzino faretti, lampadine senescenti ed obsolete, condizionatori, stufette elettriche e simili.**
- e) **OGNI ESPOSITORE DOVRA' INOLTRE MUNIRSI DI PROLUNGA DI ALMENO 20 METRI CON OPPORTUNE RIDUZIONI, SPINE MULTIPLE E CIABATTE.**
- f) **TUTTI GLI ESPOSITORI AVRANNO A DISPOSIZIONE, PER I PROPRI MEZZI, IL PARCHEGGIO DI VIA ORIANA FALLACI (FOTOVOLTAICO).** Per accedervi è necessario percorrere il Viale della Stazione (Viale Matteotti), svoltare a destra (Via del Terraglio) e subito a sinistra.
- g) Gli automezzi degli espositori dovranno inderogabilmente essere rimossi dalla zona dei mercatini entro le ore 08.30
- h) **Alla fine della manifestazione ogni espositore è tenuto a lasciare in buone condizioni e puliti gli spazi occupati in precedenza, raccogliendo lo sporco sul suo spazio, da smaltire in proprio.**
- i) Prenotazioni oltre il termine del **19 OTTOBRE 2024** non sono accettabili in via principale, salvo che gli organizzatori, con apposita nota da indicare in questa pagina del sito, non decidano eventuali proroghe che potrebbero essere soggette a nuove disposizioni da seguire.

LA POLIZIA MUNICIPALE E' PREPOSTA AL CONTROLLO DELLE DISPOSIZIONI SOPRA DESCRITTE.

N.B.- IMPORTANTE

LA PRENOTAZIONE SI RITIENE ACCETTATA DAGLI ORGANIZZATORI SOLO DOPO LA TELEFONATA DI CONFERMA.

IL MODULO NON CORRETTAMENTE COMPILATO (CON DATI MANCANTI O INDECIFRABILI O NON FIRMATO), NON VERRA' PRESO IN CONSIDERAZIONE DAGLI ORGANIZZATORI E CESTINATO SENZA PREAVVISO.

LE POSTAZIONI VERRANNO DECISE DAGLI ORGANIZZATORI IN BASE ALLA DATA DI PRENOTAZIONE.