



*COMUNE di*  
*COCCAGLIO*

**DISPOSIZIONI**  
**PER L'UTILIZZO DELL'AUDITORIUM SAN GIOVANNI BATTISTA**

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.    del

### **Art. 1 - Richiesta e Cauzione**

Ogni utente che richiede l'utilizzo dell'auditorium deve lasciare una cauzione di € 50.

Tale cauzione verrà restituita alla consegna dell'auditorium, previa verifica dell'addetto che controllerà le condizioni in cui viene lasciato.

### **Art. 2 - Ritiro delle Chiavi**

Le chiavi dell'auditorium devono essere ritirate presso l'Ufficio Protocollo durante gli orari di apertura.

Gli orari possono essere verificati contattando l'ufficio o consultando il sito web ufficiale del Comune.

Per la restituzione si dovrà contattare il custode: Sig. Vignoni (cel. 320 2351976)

### **Art. 3 - Pulizia e Riconsegna**

Al termine dell'utilizzo, l'auditorium deve essere consegnato pulito e in ordine compreso lo svuotamento dei cestini.

Gli utenti possono utilizzare i prodotti per la pulizia disponibili nel ripostiglio dell'auditorium.

Qualora l'auditorium non venga restituito nelle condizioni adeguate, la cauzione non verrà restituita.

### **Art. 4 - Buon Uso dell'Auditorium**

Si invita a un utilizzo responsabile e rispettoso degli spazi e delle attrezzature presenti.

È vietato modificare o danneggiare gli impianti e gli arredi.

### **Art. 5 - Utilizzo delle Attrezzature**

Le attrezzature presenti nell'auditorium sono a disposizione degli utenti, che devono attenersi alle istruzioni fornite per il loro corretto utilizzo. (foglio lasciato all'ingresso). In caso di necessità, sarà possibile richiedere supporto tecnico all'Ufficio Tecnico. (durante le ore di apertura del Comune)

Per accensione audio/microfono basta schiacciare la ciabatta all'interno dell'armadio. (impianto fonico)

Per illuminazione basta alzare l'interruttore nel quadro elettrico (LUCI)

Per il riscaldamento sarà necessario accedere alla stanza e schiacciare il tasto di accensione. **SI CONSIGLIA DI ACCENDERE IL RISCALDAMENTO ALMENO DUE ORE PRIMA.** (foglio all'ingresso)



## **Art. 6 - Malfunzionamenti e Emergenze**

In caso di malfunzionamento delle attrezzature o altri problemi tecnici, si prega di contattare l'ufficio tecnico: 030.7725729 - 030.7725730

**Numero in caso di emergenza: Polizia Locale - Agente in Servizio Tel: 335 7250663**

Numero di emergenza per riscaldamento: 800 556595

## **Art. 7 - Quadro Elettrico Generale**

Il quadro elettrico generale dell'auditorium si trova in via Castello. (vicino alla porta antipanico)

Lasciamo a disposizione, nel caso di interruzione della corrente, una chiave (all'interno dello sportello impianto fonico) utile ad aprire lo sportello esterno per il ripristino di quest'ultima. (foglio all'ingresso)

