

Al Comune di COCCAGLIO

Ufficio SUAP

PEC: [suap-aggregazione-coccaglio@pec.comune.coccaglio.bs.it](mailto:suap-aggregazione-coccaglio@pec.comune.coccaglio.bs.it)

**Domanda per nuova occupazione di suolo pubblico  
ai sensi della deliberazione G.C. 48/2020**

**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza		
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono fisso	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

**domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento**

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo PEC

Telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La concessione di un'occupazione di suolo pubblico

**INDIRIZZO** \_\_\_\_\_

La concessione È di tipo **TEMPORANEO** dal **01/06/2020** al **31/10/2020**

Per una superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_

**L'occupazione sarà effettuata nel rispetto delle disposizioni approvate con delibera di G.C. N.48 del 20/05/2020:**

- Le nuove concessioni di spazi dedicati alla somministrazione sono possibili per un massimo di mq.50;
- La domanda deve essere inoltrata dal soggetto interessato all'indirizzo di posta elettronica certificata [suap-agggregazione-coccaglio@pec.comune.coccaglio.bs.it](mailto:suap-agggregazione-coccaglio@pec.comune.coccaglio.bs.it) deve contenere le seguenti informazioni: ragione sociale, tipologia ed ubicazione dell'esercizio, estremi di concessione di plateatico già possedute, tipo di strutture mobili che s'intende collocare (tavoli, sedie, ombrelloni, elementi espositivi, ecc.), planimetria redatta in modo chiaro e preciso (anche senza l'ausilio di un tecnico abilitato), documentazione fotografica, numero telefonico e mail/p.e.c. per eventuali contatti
- L'istruttoria delle "nuove occupazioni" avrà una durata massima di 15 gg. lavorativi dalla data di presentazione delle domande che saranno oggetto di parere della polizia locale e dell'ufficio urbanistica che valuteranno gli aspetti relativi alla sicurezza, sia per gli operatori che per i clienti, nonché la relativa compatibilità viabilistica, urbanistica, paesaggistica e monumentale, nonché tecnica;
- Nel caso in cui l'occupazione interessi l'area antistante attività adiacenti, durante l'orario di apertura delle stesse, sarà necessario acquisire il nulla osta dei titolari confinanti;
- Sarà possibile estendere il plateatico senza nulla osta dei titolari confinanti solo se l'ampliamento sarà rea-lizzato oltre l'orario di chiusura dei titolari confinanti.
- Durante l'attività devono essere rispettate le vigenti normative di impatto acustico;
- Per l'esercizio dell'attività nelle nuove concessioni di spazi è necessario presentare SCIA temporanea per la somministrazione;
- Per tale superficie non è dovuto il canone di occupazione di suolo pubblico.

**DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'OCCUPAZIONE**

Descrizione tavoli e sedie: materiale e colore

**Descrizione altre attrezzature o elementi di arredo urbano collocati nell'area (ad esempio carrelli, ombrelloni, vasi, fioriere, ecc.): tipo di oggetto, numero e colore**

**Descrizione vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano: tipo di oggetto, dimensioni (larghezza, lunghezza e altezza), numero e colore**

**Descrizione di altra modalità di occupazione**

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

#### **DICHIARA**

- di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area

#### **DICHIARA INOLTRE Elenco degli allegati**

- documentazione fotografica esplicitiva a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante
- planimetria redatta in modo chiaro e preciso (anche senza l'ausilio di un tecnico abilitato)  
OBBLIGATORIO
- documentazione fotografica OBBLIGATORIO

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

<b>Luogo</b>	<b>Data</b>
<b>Il dichiarante</b>	